

新能源学院关于提交研究生 文献综述与开题报告的时间安排

各位指导教师、博士研究生、全日制硕士研究生：

研究生的文献综述与开题报告是培养研究生独立进行科学研究的能力、审核完成学位论文进度计划、保证论文质量的重要措施。根据我校研究生培养工作规定以及研究生必修环节实施细则，现将有关研究生开题的相关事项通知如下：

一、开题人员及时间节点

1. 2020 级全日制**学术型**硕士研究生、留学生硕士：**2021 年 7 月 8 日**前完成开题。

2. 2020 级全日制、非全日制**专业型**硕士研究生：

正常毕业：**2021 年 10 月 29 日**前完成开题；

提前 2 年毕业：**2021 年 9 月 10 日**前完成开题。

3. 已修完课程未进行选题报告的博士生（**包括博士留学生**）：
博士生开题的具体时间由导师根据博士培养进程自行安排，学院会统一时间进行系统成绩录入。

二、博士生查新要求

根据《华北电力大学博士研究生必修环节实施细则》的通知，要求攻读博士学位的研究生在进行论文开题报告之前，应在指导教师的指导下，在教育部认定的科技查新工作站进行论文开题查新工作。我校图书馆为每位博士生提供一次免费查新服务，具体查新服务程序参见图书馆网页。

三、填报要求

1. 研究生登录“新研究生管理信息系统（学生端）”，选择“毕业与学位/论文开题申请”，录入开题报告的相关内容、填写专家组名单，在附件中上传《文献综述与开题报告》word 电子版，提交后打印《文献综述与开题报告评审表》。

2. 文献综述与开题报告要求请详见《华北电力大学博士研究生必修环节实施细则》《华北电力大学学术型硕士研究生必修环节实施细则》《华北电力大学专业学位硕士研究生必修环节实施细则》。其中博士研究生文献综述的字数，一般不少于 10000 字，开题报告字数要求不少于 5000 字（不含图表）；硕士研究生文献综述的字数，一般不少于 5000 字，开题报告字数要求不少于 5000 字（不含图表）。文献综述与开题报告格式见附件 1。

3. 全日制**学术型**硕士研究生、留学生硕士完成开题后，于**2021 年 7 月 8 日**前以班级为单位将《文献综述与开题报告评审表》《文献综述》《开题报告》交学院；全日制、非全日制**专业型**硕士研究生完成开题后，于**2021 年 10 月 29 日**前以班级为单位将《文献综述与开题报告评审表》《文献综述》《开题报告》交学院

4. 申请 2 年毕业的硕士研究生下载《华北电力大学硕士研究生申请 2 年毕业申请表》（附件 2），导师签署意见后，连同《文献综述与开题报告评审表》《文献综述》《开题报告》，于**2021 年 7 月 1 日**前单独提交学院。

5. 博士生根据个人开题时间，将学位论文的《查新报告》《文献综述与开题报告评审表》《文献综述》《开题报告》交学院。

2021 年上半年提交时间：**7 月 7 日-7 月 9 日**；2021 年下半年提交时间 **11 月 3 日-11 月 5 日**。学院收齐之后会统一在系统录入成绩。

6. 研究生开题通过“研究生管理信息系统”实行系统化管理，请博士、硕士研究生按照《华北电力大学博士研究生必修环节实施细则》《华北电力大学硕士研究生必修环节实施细则》规定的时间完成开题，以免影响论文答辩的申请。

7. 各位指导教师在研究生开题答辩合格后，登录“新研究生管理信息系统（教师端）”，审核研究生开题信息，否则学院无法录入成绩。